

ORGANIZACIÓN MUNDIAL DEL COMERCIO

OFFICE(99)106
30 de septiembre de 1999

OMC

Ginebra

Aviso de vacante N° 398

La Secretaría de la OMC se propone proveer un puesto de Consejero en la División de Personal. Podrán hacer acto de candidatura todas las personas que reúnan las condiciones requeridas, sin distinción de sexo. Los funcionarios en servicio interesados en este puesto también podrán presentar su candidatura.

TÍTULO Y NIVEL:	Consejero - Grado 9 ¹
SUELDO INICIAL:	Aproximadamente 111.000 francos suizos netos anuales.
OTRAS CONDICIONES:	Las previstas en el Estatuto del Personal y el Estatuto del Plan de Pensiones de la OMC. Los funcionarios objeto de contratación no local pueden beneficiarse de un conjunto de prestaciones de expatriación.
TIPO DE CONTRATO:	De plazo fijo (dos años), prorrogable.
FUNCIONES GENERALES:	<p>Bajo la supervisión directa del Director de la División de Personal, el titular desempeñará las siguientes funciones:</p> <ul style="list-style-type: none">a) administración de los derechos del personal con contrato de plazo fijo y con contrato ordinario (aproximadamente 500 funcionarios), y asesoramiento sobre cuestiones de política en esta esfera;b) contratación y selección;c) asesoramiento a los funcionarios sobre todas las cuestiones relacionadas con el trabajo;d) gestión del programa de la Organización sobre perfeccionamiento del personal;e) clasificación de los puestos;f) administración de los acuerdos de servicios especiales y los programas de pasantía;g) redacción de la correspondencia y las circulares administrativas.

¹ El puesto podrá ofrecerse a un grado inferior si el candidato elegido no cumple plenamente las condiciones requeridas.

**CALIFICACIONES
REQUERIDAS:**

Conocimientos teóricos equivalentes a un título universitario superior en administración de personal, derecho, administración pública u otras disciplinas pertinentes. Experiencia práctica de ocho años como mínimo, de los cuales al menos cuatro años en organizaciones internacionales, con familiaridad demostrada con la administración de personal y la clasificación de puestos.

IDIOMAS EXIGIDOS:

Dominio del inglés o del francés con muy buen conocimiento del otro idioma, suficiente para comunicarse con eficacia, oralmente y por escrito. El conocimiento del español constituirá una clara ventaja.

CANDIDATURAS²:

Los formularios de solicitud pueden obtenerse del sitio de la OMC en la Web -www.wto.org- o solicitarse a la dirección siguiente:

División de Personal
OMC
Centro William Rappard
154, rue de Lausanne
1211 Ginebra 21
Suiza

Fax: + 41-22-739.57.72

Los formularios cumplimentados deberán enviarse a la dirección antes mencionada.

Se acusará recibo de todas las solicitudes, aunque cabe prever cierta demora en la respuesta. Sólo se tendrán en cuenta a los candidatos que posean las calificaciones requeridas.

**FECHA LÍMITE PARA LA
PRESENTACIÓN DE
CANDIDATURAS:**

25 de noviembre de 1999

² Sólo se aceptarán candidaturas de nacionales de los Miembros de la OMC.